

Al Comune di Sinnai
Settore Personale
Parco delle Rimembranze
09048 Sinnai (CA)
pec: protocollo@comune.sinnai.ca.it

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli e colloquio, per mobilità volontaria esterna di cui all'art. 30 del D.lgs. n° 165/2001 indetta per la copertura di n° 1 posto di ***Istruttore direttivo amministrativo - Categoria giuridica D a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali)***.

Il/La sottoscritto/a _____,
di sesso (M/F) _____, nato/a a _____ (prv. _____),
il _____, residente a _____ (prv. _____),
Piazza/Via _____ n° _____, c.a.p. _____,
C.F. _____, Tel. _____, cell. _____,
email _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per mobilità volontaria di cui all'oggetto.
A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità e consapevole, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

(N.B.: è necessario barrare ciascuna delle caselle sotto riportate)

- di essere cittadino/a italiano/a;
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero:

- di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
per seguenti motivi: _____

- di possedere il seguente stato civile (celibe/nubile/coniugato): _____;
 di godere dei diritti civili e politici;

(per i candidati di sesso maschile) di aver adempiuto agli obblighi di leva;

ovvero:

di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva;

di essere dipendente in servizio a tempo indeterminato e a tempo pieno presso le Amministrazioni Pubbliche del Comparto Regioni ed Autonomie Locali., sottoposta al regime di limitazione delle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge n° 311/2004;

di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare secondo la normativa del Contratto collettivo nazionale del Comparto di appartenenza;

di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

di prestare servizio, in qualità di dipendente di ruolo e a tempo pieno, presso la seguente Amministrazione Pubblica; _____, con sede in _____, con inquadramento giuridico nella categoria "_____" dal ___/___/_____, nella posizione economica _____ dal ___/___/_____, profilo professionale di _____ dal ___/___/_____;

di possedere l'idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale rinvestito;

di possedere il nulla osta, non sottoposto ad alcuna condizione o riserva, rilasciato dall'Organo competente dell'Amministrazione di appartenenza, al trasferimento in mobilità presso codesto Ente;

di non avere pendenti cause di lavoro o comunque connesse alla categoria giuridica, e/o alla posizione economica, e/o al profilo professionale e/o alle mansioni ricoperte;

di non avere riportato condanne penali;

ovvero:

di aver riportato le seguenti condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27/03/2001, n° 97 che non impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art. 15, comma 1 bis, della legge 19/03/1990, n° 15, la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c., c.d. "patteggiamento", è equiparata a condanna):

di non aver procedimenti penali pendenti;

ovvero:

di avere procedimenti penali pendenti; _____

di non aver riportato sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari;

ovvero:

di aver riportato le seguenti sanzioni in virtù di procedimenti disciplinari;

di non avere procedimenti disciplinari pendenti;

ovvero:

di avere procedimenti disciplinari pendenti; _____

Di possedere, ai fini della formazione della graduatoria e così come stabilito dall'avviso pubblico di cui all'oggetto nella parte relativa ai criteri di selezione, i seguenti titoli:

TITOLI DI SERVIZIO

amministrazione	dal	al	profilo professionale	Categoria	orario settimanale	causa risoluzione

(darà luogo al comparto come mese intero frazioni di giorni superiori a 15; nell'anzianità di servizio maturata nella categoria rivestita non devono essere computati i periodi interruzione/sospensione dal servizio e i periodi di aspettativa senza assegni usufruiti a qualunque titolo, tali periodi dovranno essere indicati nei campi sotto riportati)

Periodi di interruzione/sospensione dal servizio a qualunque titolo:

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

Periodi di aspettativa senza assegni a qualunque titolo usufruiti:

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

dal ___/___/___ al ___/___/___; gg. _____; titolo _____;

TITOLI CULTURALI POSSEDUTI

Titolo di studio corrispondente a quello richiesto per ricoprire il posto dall'esterno

- Diploma di maturità in _____ conseguito nell'anno scolastico _____ presso: _____
Con votazione finale di ___/___;

Titolo di studio superiore a quello richiesto per ricoprire il posto dall'esterno

- Diploma di laurea in _____, classe _____, della durata legale di anni _____, conseguita presso l'Università degli Studi di _____, in data _____, con votazione finale di ___/___;
- di aver preso atto della disciplina speciale relativa alla selezione pubblica di mobilità, così come riportata nell'avviso pubblico;
- di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nell'avviso pubblico;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003;

CHIEDE

che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e Nome: _____
Via/Piazza/Loc. _____
Comune _____ Prov. _____ c.a.p. _____
Telefono: _____ Cellulare: _____
Email _____

E SI IMPEGNA

A far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della selezione, riconoscendo che il Comune di Sinnai non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

_____, lì ___/___/_____

Firma _____

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Fotocopia semplice di un documento di identità, in corso di validità;
- Nulla osta** rilasciato dall'Organo competente dell'Amministrazione di appartenenza, al trasferimento di mobilità presso codesto Ente.

Tutti i requisiti prescritti dall'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. La domanda va debitamente sottoscritta a pena di esclusione. La sottoscrizione, resa in forma leggibile e per esteso, non necessita di autenticazione avendo il candidato solo l'onere di allegare alla presente domanda, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento, nei termini di validità stabiliti dalla legge, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445/2000