



COMUNE DI SINNAI

Provincia di Cagliari


Settore Economico finanziario e tributi
Servizio Finanziario, Patrimoniale, controllo di gestione

DETERMINAZIONE
Numero Generale 24 del 15/01/2018
Numero Settore 3 del 15/01/2018

Oggetto: FONDO ECONOMALE ANNO 2018 ANTICIPAZIONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente

f.to digitalmente da

 <p>COMUNE DI SINNAI</p>	<p>Settore Economico finanziario e tributi</p> <p>Servizio Finanziario, Patrimoniale, controllo di gestione</p>	<p>DETERMINAZIONE</p> <p>N° REG. 3</p> <p>DEL 15/01/2018</p>
<p>ISTRUTTORIA N° 20 DEL 10/01/2018</p>		
<p>OGGETTO:</p>	<p>FONDO ECONOMALE ANNO 2018 ANTICIPAZIONE</p>	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'art. 153 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 prevede l'istituzione di un servizio economato per le spese di non rilevante ammontare;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 14/07/2010, legalmente esecutiva, ed in particolare gli artt. 38, 48 e 49;

VISTO il regolamento del Servizio Economato e Provveditorato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 01/07/1999 ed in particolare gli artt. 22, 23 e 24;

RICHIAMATO l'atto del 28/02/2003 del Responsabile del Settore Bilancio e Servizi Economici e Finanziari di individuazione e nomina della Rag. Stefania Piroddi, dipendente del Comune con la qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile, a Economo Comunale;

RICHIAMATA ALTRESI' la disposizione di servizio n. 4 del 30/12/2008 del Responsabile dell'Area Economico Sociale di individuazione e nomina della dipendente Cotza Cristina con la qualifica di Istruttore Amministrativo, sub agente contabile, quale sostituto economo in caso di assenza o impedimento dell'economo titolare;

CONSIDERATO che, l'ammontare annuo massimo destinato alla costituzione di un Fondo per il Servizio Economato è pari a € 15.000,00 – da imputare sul Codice Ministeriale 4.00.00.06 Cap. 600 "Anticipazione di fondi per il servizio economato" riclassificato con il D.Lgs 118/2011 con il Codice di Bilancio 99.01.7.0701 Piano dei Conti Finanziario 7.01.99.03.000 "Costituzione fondi economali e carte aziendali";

DATO ATTO che il fondo anticipazione è utilizzato dall'Economo al fine di garantire il pagamento delle spese minute e urgenti che si rendono necessarie durante l'esercizio finanziario e previste dal Regolamento del Servizio Economato e Provveditorato sopra citato;

ATTESO che, delle somme anticipate, l'Economo deve presentare apposita rendicontazione corredata da opportuni documenti giustificativi, a norma dell'art. 24 del vigente regolamento;

RAVVISATA la necessità di assumere, sul competente capitolo del Bilancio 2018, il relativo impegno di spesa che si prevede necessario nel corso dell'esercizio finanziario per garantire il regolare svolgimento del servizio di cassa economale e il corrispettivo accertamento in entrata relativo alla restituzione del fondo per il servizio economato anticipato al termine dell'esercizio finanziario;

RITENUTO di disporre per l'anno 2018 a favore dell'economo un'anticipazione di € 10.000,00 da corrispondere con mandato tratto su apposita voce di Bilancio sul Codice Ministeriale 4.00.00.06 Cap. 600 "Anticipazione di fondi per il servizio economato" riclassificato con il D.Lgs 118/2011 con il Codice di Bilancio 99.01.7.0701 Piano dei Conti Finanziario 7.01.99.03.000 "Costituzione fondi economali e carte aziendali";

RITENUTO altresì accertare per l'anno 2018 il rimborso dell'anticipazione di € 10.000,00 sulla corrispondente voce di Bilancio "Entrate da Servizi per conto di terzi" Codice Ministeriale 6.06 Cap. 600

“Rimborso anticipazione fondi economali” riclassificato con il D.Lgs 118/2011 con il Codice di Bilancio 9.0100.99 Piano dei Conti Finanziario 9.01.99.3.000 *“Rimborso fondi economali e carte aziendali”*;

ATTESO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 31/03/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2017/2019 e relativi allegati;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 2000;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126/2014 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42;

VISTO il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 414 del 01/12/1999, modificato ed integrato con varie deliberazione della Giunta Comunale in ultimo la n. 172 del 03/11/2017 e la n. 203 del 15/12/2017;

VISTO il Bilancio di Previsione per il triennio 2017/2019;

VISTO il Decreto Sindacale n° 130 del 18/12/2017 con il quale si attribuisce la titolarità della posizione organizzativa di Direzione del Settore Economico Finanziario e Tributi alla Dott.ssa Paola Pitzalis, e in caso di sua assenza ne prevede la sostituzione nella persona del Dott. Cossu Raffaele;

DETERMINA

1. di impegnare a favore dell’Economista Comunale, quale anticipazione per l’anno 2018, la somma di €10.000,00 con imputazione su apposita voce di Bilancio *“Spese per Servizi per conto di terzi”* cod.4.00.00.06 Cap. 600 *“Anticipazione di fondi per il servizio economato”* riclassificato con il D.Lgs 118/2011 con il Codice di Bilancio 99.01.7.0701 Piano dei Conti Finanziario 7.01.99.03.000 *“Costituzione fondi economali e carte aziendali”* sul Bilancio Pluriennale 2017/2019 Esercizio Provvisorio 2018;
1. di dare altresì, incarico all’Ufficio Ragioneria, di procedere all’emissione del mandato di pagamento di € 10.000,00 a favore dell’economista comunale quale *“Anticipazione Economale anno 2018* necessaria per far fronte alle spese di non rilevante ammontare per il regolare svolgimento degli uffici e dei servizi;
2. di stabilire che gli impegni di spesa da gestire con il Fondo Economale verranno assunti dai Responsabili di Settore con propria determinazione sui capitoli loro assegnati e/o direttamente dall’Economista su autorizzazione degli stessi;
3. di accertare a favore dell’Economista Comunale, quale rimborso anticipazione per l’anno 2018, la somma di € 10.000,00, sulla corrispondente voce di Bilancio *“Entrate da Servizi per conto di terzi”* cod. 6.06.000 Cap. 600 *“Rimborso anticipazione fondi economali”* riclassificato con il D.Lgs 118/2011 con il Codice di Bilancio 9.0100.99 Piano dei Conti Finanziario 9.01.99.3.000 *“Rimborso fondi economali e carte aziendali”* sul Bilancio Pluriennale 2017/2019 Esercizio Provvisorio 2018;
4. di dare atto che l’Economista presenta periodicamente all’ufficio finanziario il rendiconto delle somme spese attingendo dal fondo di anticipazione corredato dai relativi documenti giustificativi, secondo quanto previsto dall’art. 24 del vigente regolamento comunale per il servizio economato;
5. di dare atto che il relativo fondo di anticipazione in parola è restituito dall’Economista Comunale al termine del corrente esercizio finanziario;

6. di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

Sinnai, lì 10 gennaio 2018

Istruttore Amministrativo

Cotza Cristina



Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Paola Pitzalis



Comune di Sinnai

La presente determinazione N. 3 del 15/01/2018 sottoscritta con firma digitale dal competente Responsabile di Settore, sarà resa pubblica ai sensi del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale, nei tempi e nei modi descritti dall'allegato Attestato di Pubblicazione, facente parte integrale e sostanziale del presente atto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente